

**Réunion ordinaire du conseil
22 juin 2017**

19 h

**Salle du conseil
Place Miramichi**

Sont présents : Le maire, M. Adam Lordon; le maire adjoint, M. Brian King; et les conseillers MM. Billy Fleiger, Tony Walsh, Tom King et Ryan Somers; et M^{mes} Tara Ross-Robinson et Shelly Williams

Membres du personnel : Le directeur municipal, M. Mike Noel; la secrétaire municipale, M^{me} Cathy Goguen; la trésorière, M^{me} Darlene O'Shea; le chef de police, M. Paul Fiander; la directrice des Ressources humaines, M^{me} Mary Savage; le directeur des Travaux publics, M. Jay Shanahan; le directeur du Service d'ingénierie, M. Darren Row; le directeur du Développement économique et du tourisme, M. Jeff MacTavish; la directrice du Mieux-être communautaire et des loisirs, M^{me} Suzanne Watters; le chef adjoint des pompiers par intérim, M. Tony Lloyd; et l'adjointe exécutive, M^{me} Peggy Doyle

Représentants des médias : Kris McDavid, Darcey McLaughlin et Larry Lynch

Moment de recueillement – Le maire Adam Lordon demande à toutes les personnes présentes d'observer un moment de recueillement.

1. Ouverture de la séance – Le maire Adam Lordon déclare la séance ouverte à 19 h. Le quorum est constaté.
2. Consignation des présences – L'adjointe exécutive prend note des présences.
3. Adoption de l'ordre du jour – **Il est proposé par le conseiller Tom King, appuyé par le maire adjoint Brian King, que l'ordre du jour soit adopté sans modifications. ADOPTÉ.**
4. Déclaration de conflits d'intérêts – Aucun conflit d'intérêt n'est déclaré.
5. Délégations/Présentations
 - a) Kent Ostridge de l'entreprise Grant Thornton : présentation de l'état financier de 2016

Le maire Lordon souhaite la bienvenue à Kent Ostridge et à January Lynch de l'entreprise Grant Thornton. M. Ostridge passe en revue avec le conseil les états financiers consolidés de 2016 et répond au pied levé aux diverses questions des conseillers. Il signale que les opérations de la Ville sont dans une bonne situation financière, mais rappelle au conseil de ne pas perdre de vue le gel de la taxe foncière et la réduction du financement au titre des subventions sans condition.

Le maire Lordon remercie M. Ostridge et M^{me} Lynch pour la présentation.

6. Adoption de procès-verbaux
 - a) Réunion ordinaire du conseil, 25 mai 2017 – **Il est proposé par le maire adjoint Brian King, appuyé par le conseiller Tony Walsh, que le procès-verbal de la réunion ordinaire du conseil tenue le 25 mai 2017 soit adopté tel qu'il a été présenté. ADOPTÉ.**

SUITE À DONNER

**Réunion ordinaire du conseil
22 juin 2017
-2-**

SUITE À DONNER

b) Réunion du comité du conseil, 6 juin 2017 – **Il est proposé par le conseiller Billy Fleiger, appuyé par la conseillère Tara Ross-Robinson, que le procès-verbal de la réunion du comité du conseil tenue le 6 juin 2017 soit adopté tel qu'il a été présenté. ADOPTÉ.**

c) Réunion du comité du conseil, 13 juin 2017 – **Il est proposé par le conseiller Tony Walsh, appuyé par le maire adjoint Brian King, que le procès-verbal de la réunion du comité du conseil tenue le 13 juin 2017 soit adopté tel qu'il a été présenté. ADOPTÉ.**

d) Réunion du comité du conseil, 19 juin 2017 – **Il est proposé par le conseiller Ryan Somers, appuyé par le conseiller Billy Fleiger, que le procès-verbal de la réunion du comité du conseil tenue le 19 juin 2017 soit adopté tel qu'il a été présenté. ADOPTÉ.**

7. Correspondance – Aucune.

8. Rapports des comités – Aucun.

9. Rapports des services

a) Service du mieux-être communautaire et des loisirs – **Il est proposé par la conseillère Tara Ross-Robinson, appuyée par le conseiller Ryan Somers, que le rapport du Service du mieux-être communautaire et des loisirs visant la période allant du 20 mai au 16 juin 2017 soit adopté sans modifications. ADOPTÉ.**

b) Service du développement économique et du tourisme – **Il est proposé par la conseillère Tara Ross-Robinson, appuyée par le conseiller Tony Walsh, que le rapport du Service du développement économique et du tourisme du 20 juin 2017 soit adopté sans modifications. ADOPTÉ.**

c) Service d'ingénierie – **Il est proposé par le conseiller Ryan Somers, appuyé par le maire adjoint Brian King, que le rapport du Service d'ingénierie du 20 juin 2017 soit adopté sans modifications. ADOPTÉ.**

d) Service d'incendie – **Il est proposé par le conseiller Tony Walsh, appuyé par la conseillère Tara Ross-Robinson, que le rapport du Service d'incendie de mai 2017 soit adopté sans modifications. ADOPTÉ.**

e) Service de police – **Il est proposé par le conseiller Ryan Somers, appuyé par le conseiller Tony Walsh, que le rapport du Service de police de mai 2017 soit adopté sans modifications. ADOPTÉ.**

f) Service des travaux publics – **Il est proposé par le maire adjoint Brian King, appuyé par le conseiller Billy Fleiger, que le rapport d'étape du Service des travaux publics en date du 20 juin 2017 soit adopté sans modifications. ADOPTÉ.**

Réunion ordinaire du conseil
22 juin 2017
-3-

SUITE À DONNER

10. Autres rapports

a) Rapport mensuel sur les écarts / rapport sur les fonctions opérationnelles – **Il est proposé par le conseiller Tom King, appuyé par la conseillère Shelly Williams, que le rapport mensuel sur les écarts et le rapport sur les fonctions opérationnelles pour le mois de mai 2017 soient adoptés sans modifications. ADOPTÉ.**

b) Rapport sur la Fédération canadienne des municipalités (FCM) – le maire Adam Lordon – Le maire Adam Lordon présente un rapport détaillé sur la conférence de la FCM qui s'est tenue récemment à Ottawa et à laquelle il a assisté en compagnie du maire adjoint Brian King, des conseillers Tom King, Billy Fleiger, Tony Walsh et Tara Ross-Robinson. La conférence a été très fructueuse et a facilité de nombreuses rencontres avec des représentants et des fonctionnaires du gouvernement, contribuant ainsi à faire avancer le programme de la Ville.

c) Déclarations des membres du conseil

Le maire adjoint Brian King a assisté à une réunion du conseil d'administration de la maison des jeunes (Youth House). Il signale que la coupe du bar rayé (Striper Cup) a été une énorme réussite et remercie Jeff et son service.

Le conseiller Tony Walsh informe que les travaux de construction au parc Queen Elizabeth vont bon train. Il signale le départ à la retraite de la bibliothécaire, Catherine Reid, en septembre. Les demandes de cartes de bibliothèque ont augmenté de plus de 10 %. Il y a eu plus de 3 000 visites chaque mois.

La conseillère Tara Ross-Robinson dit que la planification du Festival des grands voiliers va bon train et que celle des célébrations de la fête du Nouveau-Brunswick qui auront lieu le 22 juin au parc Waterford Green pendant le Festival irlandais sont également en cours.

La conseillère Shelly Williams félicite tous les finissants. Elle rappelle que le lancement du disque compact de Susan Butler aura lieu à 19 h aujourd'hui, au centre Kin. Le CD se vend à 20 \$. Elle demande aux automobilistes de conduire prudemment aux abords des terrains de jeux et des piscines ainsi que de faire preuve de patience lorsqu'ils empruntent le pont Centennial.

Le conseiller Billy Fleiger a assisté à la séance de repêchage de la Ligue maritime de hockey (MHL) qui s'est tenue récemment à Miramichi. Il a fait du bénévolat durant la fin de semaine de la coupe du bar rayé qui a été une énorme réussite. La bibliothèque de Chatham est en train d'acheter de nouveaux meubles.

Le conseiller Ryan Somers félicite tous les finissants. Il dit être content de pouvoir annoncer qu'environ 90 % des étudiants participent au programme « Finissants sans accident ». Il félicite tout particulièrement Jillian, la fille de la conseillère Tara Ross-Robinson pour l'obtention de son diplôme, ainsi qu'Emily Kingston pour avoir obtenu la bourse d'études Scott Knowles. Le conseiller a lancé la première balle lors du match d'ouverture à domicile des Ironmen.

Le conseiller Tom King félicite les nouveaux membres du bureau du conseil d'administration de la commission de l'aéroport, soit Derek Burchill, président; Jason Harris, vice-président; et Brad Veysey,

**Réunion ordinaire du conseil
22 juin 2017**

-4-

SUITE À DONNER

secrétaire-trésorier. Il félicite également le directeur MacTavish et son personnel pour la fin de semaine réussie de la coupe du bar rayé et l'excellente organisation des bénévoles tout au long de la fin de semaine. Il félicite aussi tous les finissants.

11. Arrêtés municipaux

a) Arrêté municipal numéro 55-20, Un arrêté municipal portant modification de l'arrêté numéro 55, Un arrêté de la Ville de Miramichi réglementant la circulation, le stationnement et l'utilisation des rues

i) **La conseillère Shelly Williams, appuyée par le conseiller Ryan Somers, demande la permission de présenter un arrêté municipal intitulé *Arrêté municipal numéro 55-20, Un arrêté portant modification de l'Arrêté municipal numéro 55, Un arrêté de la Ville de Miramichi réglementant la circulation, le stationnement et l'utilisation des rues*, et propose que ledit arrêté soit maintenant lu pour la première fois dans les deux langues officielles. ADOPTÉ.**

**Secrétaire
municipale**

L'arrêté 55-20 est lu pour la première fois par titre dans les deux langues officielles.

ii) **La conseillère Shelly Williams, appuyée par la conseillère Tara Ross-Robinson, propose que l'arrêté municipal 55-20 intitulé *Un arrêté portant modification de l'Arrêté municipal numéro 55, Un arrêté de la Ville de Miramichi réglementant la circulation, le stationnement et l'utilisation des rues* soit maintenant lu une deuxième fois par titre dans les deux langues officielles. ADOPTÉ.**

**Secrétaire
municipale**

L'arrêté 55-20 est lu une deuxième fois par titre dans les deux langues officielles.

12. Questions diverses – Affaires nouvelles

a) Rapports de gestion

i) FIN-2017-09 – Approbation des états financiers consolidés de 2016 – **Il est proposé par le conseiller Tom King, appuyé par la conseillère Tara Ross-Robinson, qu'il soit résolu d'approuver les états financiers consolidés de la Ville de Miramichi dressés par Grant Thornton LLP pour l'exercice ayant pris fin le 31 décembre 2016. ADOPTÉ.**

Trésorière

ii) FIN-2017-05 – Services de vérification – **Il est proposé par le conseiller Tom King, appuyé par la conseillère Shelly Williams, que le maire et la secrétaire municipale soient autorisés de conclure avec Grant Thornton une entente de services de vérification pour les années 2017 et 2018 au coût de 29 500 \$ par année, la TVH en sus. ADOPTÉ.**

**Maire
Secrétaire
municipale**

iii) FIN-2017-07 – Entente de financement du projet n° 9525 – **Il est proposé par la conseillère Tara Ross-Robinson, appuyée par le maire adjoint Brian King, que le maire et la secrétaire municipale soient autorisés à signer la lettre d'offre reçue de la Société de développement régional au sujet du projet n° 9525**

**Maire
Secrétaire
municipale**

Réunion ordinaire du conseil
22 juin 2017
-5-

SUITE À DONNER

du Fonds de développement économique et d'innovation pour la région de Miramichi et que soit approuvée la quote-part municipale conformément au contenu du rapport de gestion FIN-2017-07. ADOPTÉ.

iv) FIN-2017-08 – Entente de financement du projet n° 10131 – **Il est proposé par la conseillère Tara Ross-Robinson, appuyée par le conseiller Ryan Somers, que le maire et la secrétaire municipale soient autorisés à signer la lettre d'offre reçue de la Société de développement régional au sujet du projet n° 10131, Ville de Miramichi – Marketing. ADOPTÉ.**

**Maire
Secrétaire
municipale**

v) FIN-2017-06 – Fonds fédéral de la taxe sur l'essence – Affectation supplémentaire – **Il est proposé par le maire adjoint Brian King, appuyé par le conseiller Tony Walsh, que l'affectation supplémentaire de 15 230 \$ provenant du Fonds fédéral de la taxe sur l'essence soit employée pour la formation sur le logiciel de gestion des actifs municipaux et de la mise à jour du plan de gestion des actifs. ADOPTÉ.**

Trésorière

vi) C-2017-11 – Appel d'offres 17-028, Démolition de bâtiments et enlèvement de débris – 110, rue Pond – **Il est proposé par la conseillère Shelly Williams, appuyée par le conseiller Tom King, que le contrat découlant de l'appel d'offres 17-028, Démolition de bâtiments et enlèvement de débris – 110, rue Pond, soit adjugé à la North Shore Construction Limited pour le montant de 4 370 \$ (quatre mille trois cent soixante-dix dollars), conformément aux spécifications énoncées dans notre appel d'offres. ADOPTÉ.**

**Secrétaire
municipale**

vii) C-2017-12 – Appel d'offres 17-029, Démolition de bâtiments et enlèvement de débris – 137, rue Mitchell – **Il est proposé par la conseillère Shelly Williams, appuyée par la conseillère Tara Ross-Robinson, que le contrat découlant de l'appel d'offres 17-029, Démolition de bâtiments et enlèvement de débris – 137, rue Mitchell, soit adjugé à la North Shore Construction Limited pour le montant de 3 910 \$ (trois mille neuf cent dix dollars), conformément aux spécifications énoncées dans notre appel d'offres. ADOPTÉ.**

**Secrétaire
municipale**

viii) CWR-2017-004 – Demande de financement à même le fonds de réserve d'immobilisation pour l'installation d'équipement pour terrain de jeux – **Il est proposé par la conseillère Tara Ross-Robinson, appuyée par le conseiller Ryan Somers, que le conseil municipal puise dans le fonds de réserve d'immobilisation pour financer l'installation d'équipement et de bordures pour les terrains de jeux. ADOPTÉ.**

Trésorière

ix) CWR – 2017-005 – Demande de financement à même le fonds de réserve d'immobilisation pour l'installation d'un terrain de basket au parc LeBreton – **Il est proposé par la conseillère Tara Ross-Robinson, appuyée par le maire adjoint Brian King, que le conseil municipal autorise le retrait dans le fonds de réserve d'immobilisation d'un montant pouvant aller jusqu'à 20 000 \$ pour financer l'installation d'un terrain de basket au parc LeBreton. ADOPTÉ.**

Trésorière

x) POL-2017-10 – Appel d'offres 17-034 – Location de quatre (4) véhicules de type berline intermédiaire – **Il est proposé par le conseiller Tony Walsh, appuyé par le conseiller Ryan Somers,**

**Police
Secrétaire
municipale**

Réunion ordinaire du conseil

22 juin 2017

-6-

SUITE À DONNER

que le contrat découlant de l'appel d'offres 17-034, Appel d'offres pour la location de quatre (4) véhicules de type berline intermédiaire soit adjugé à Miramichi Honda pour le montant de 1 944,08 \$ par mois, incluant la TVH, pour une durée de 36 (trente-six) mois, à compter du 7 septembre 2017. **ADOPTÉ.**

xi) C-2017-14 – Services de nettoyage et d'entretien – Bibliothèque de Newcastle – **Il est proposé par le conseiller Tony Walsh, appuyé par le maire adjoint Brian King, que le contrat passé entre la Ville de Miramichi et Pioneer Maintenance pour les services de nettoyage et d'entretien de la bibliothèque publique de Newcastle soit prolongé pour deux autres années au coût annuel de 30 562,40 \$ (trente mille cinq cent soixante-deux dollars et quarante cents), incluant la TVH et la prime d'assurance de Travail sécuritaire NB à laquelle a souscrit l'entrepreneur, conformément aux spécifications énoncées dans l'appel d'offres 15-014. ADOPTÉ.**

Secrétaire
municipale

xii) Eng-2017-10 – Adjudication de l'offre 17-004 – Station de pompage-relais de Chatham – **Il est proposé par le conseiller Billy Fleiger, appuyé par le maire adjoint Brian King, que le contrat découlant de l'appel d'offres 17-004 au montant de 1 512 945,75 \$ (un million cinq cent douze mille neuf cent quarante-cinq dollars et soixante-quinze cents), incluant la TVH, soit adjugé à Goodfellow's Trucking Ltd. en conformité avec les spécifications énoncées dans l'appel d'offres et que le maire et la secrétaire municipale soient autorisés à conclure le contrat suite à l'adjudication. ADOPTÉ.**

Maire
Secrétaire
municipale

xiii) Eng-2017-11 – Transfert de propriété – Station de pompage relais de Chatham – **Il est proposé par le conseiller Billy Fleiger, appuyé par la conseillère Tara Ross-Robinson, que la Ville de Miramichi accepte l'offre du gouvernement du Nouveau-Brunswick de 10 \$ le mètre carré pour une portion (soit 2 250 mètres carrés) du lot portant le NID 40195174, plus les frais juridiques et les frais d'arpentage, et que les fonds nécessaires à ces fins soient puisés dans le fonds de réserve d'immobilisation pour le service d'eau jusqu'à concurrence de 30 000 \$. ADOPTÉ.**

Trésorière
Ingénierie

xiv) MAN-2017-26 – Convention d'option – Green Cove Co-Operative Ltd. – **Il est proposé par le maire adjoint Brian King, appuyé par le conseiller Billy Fleiger, que la Ville signe avec Green Cove Co-operative Ltd. la convention d'option jointe au rapport de gestion MAN-2017-13. ADOPTÉ.**

Maire
Secrétaire
municipale

xv) MAN-2017-23 – Convention d'empiètement avec Herb Tarr – **Il est proposé par la conseillère Shelly Williams, appuyée par le conseiller Ryan Somers, que le maire et la secrétaire municipale soient autorisés à signer avec Herbert Tarr et Emma Tarr une convention d'empiètement conformément au contenu du rapport de gestion MAN-2017-23. ADOPTÉ.**

Maire
Secrétaire
municipale

xvi) MAN-2017-24 – Protocole d'entente au sujet des Jeux de l'Acadie de 2018 – **Il est proposé par la conseillère Tara Ross-Robinson, appuyée par le conseiller Ryan Somers, que le maire et la secrétaire municipale soient autorisés à signer un protocole d'entente avec la Société des Jeux de l'Acadie Inc. et le Carrefour communautaire Beausoleil Inc. en ce qui concerne les Jeux de l'Acadie de 2018, lequel est joint au rapport de gestion MAN-2017-24. ADOPTÉ.**

Maire
Secrétaire
municipale

**Réunion ordinaire du conseil
22 juin 2017
-7-**

SUITE À DONNER

xvii) MAN-2017-25 – Permis pour grands voiliers (quai fédéral)

i) **Il est proposé par la conseillère Tara Ross-Robinson, appuyée par la conseillère Shelly Williams, que le maire et la secrétaire municipale soient autorisés à signer la convention de bail passée avec le gouvernement du Canada qui est jointe au rapport de gestion MAN-2017-25. ADOPTÉ.**

**Maire
Secrétaire
municipale**

ii) **Il est proposé par la conseillère Tara Ross-Robinson, appuyée par le maire adjoint Brian King, que le maire et la secrétaire municipale soient autorisés à signer la convention de bail passée avec le gouvernement du Nouveau-Brunswick qui est jointe au rapport de gestion MAN-2017-25. ADOPTÉ.**

**Maire
Secrétaire
municipale**

xviii) Pol-2017-08 – Embauche de deux (2) agents de police à temps partiel pour une période déterminée de vingt-trois (23) semaines – **Il est proposé par le conseiller Ryan Somers, appuyé par le conseiller Tony Walsh, que le conseil approuve l'embauche des personnes nommées dans le rapport de gestion Pol-2017-08 pour doter les postes d'agent de police à temps partiel au sein du Service de police de Miramichi, pour une période déterminée de vingt-trois (23) semaines, à compter du 26 juin 2017, conformément aux termes de la convention collective passée entre la Ville de Miramichi et l'association des professionnels de la police de Miramichi (M.A.P.P., pour Miramichi Association of Police Professionals en anglais). ADOPTÉ.**

**Ressources
humaines
Police**

Les postes d'agent de police à temps partiel au sein du Service de police de Miramichi pour une durée de 23 semaines sont attribués à Neil Fitzgerald et Shawn Doucet.

xix) Pol-2017-09 – Embauche d'un (1) gardien de prison à temps partiel – **Il est proposé par le conseiller Ryan Somers, appuyé par le conseiller Tony Walsh, que le conseil approuve l'embauche à compter du 23 juin 2017 de la personne nommée dans le rapport de gestion Pol-2017-09 pour doter le poste de gardien de prison à temps partiel au sein du Service de police de Miramichi, conformément aux termes de la convention collective passée entre la M.A.P.P. ADOPTÉ.**

**Ressources
humaines
Police**

Le poste de gardien de prison à temps partiel au sein du Service de police de Miramichi est attribué à Morris Allison.

xx) MAN-2017-27 – Accord de subvention de Patrimoine canadien – **Il est proposé par le conseiller Tom King, appuyé par le conseiller Ryan Somers, que le maire et la secrétaire municipale soient autorisés à signer l'accord de subvention joint au rapport de gestion MAN-2017-27. ADOPTÉ.**

**Maire
Secrétaire
municipale**

b) Annonces du maire

- Félicitations au comité du Relais pour la vie pour une autre campagne couronnée de succès; la météo a été très coopérative cette année. Il remercie particulièrement l'équipe de la Ville qui a participé au relais.

**Réunion ordinaire du conseil
22 juin 2017**

-8-

- Félicitations aux nouveaux diplômés des écoles Miramichi Valley High, James M. Hill et Carrefour Beausoleil ainsi que des écoles des localités environnantes, soit Blackville High et North and South Esk Regional High, et il leur souhaite bonne chance dans tous leurs projets futurs.
- Félicitations aux récipiendaires du prix David Sadler cette année, soit Tori Manual, Taylor McKinley, Andrew Lanteigne et Alicia Galley, qui reçoivent un montant de 1 500 \$.

Activités à venir au cours des prochaines semaines

- La course annuelle Rock 'n Run sera lancée ce dimanche 25 juin à compter de 8 h.
- La Journée canadienne du multiculturalisme se tiendra cette année le mardi 27 juin. Les festivités se tiendront et le dévoilement des « voiles culturelles » se tiendront au parc Waterford Green. Les voiles culturelles visent spécialement à mettre en évidence les racines multiculturelles de Miramichi et à célébrer la soixantaine de cultures qui constituent maintenant notre grande région. Il y aura également un barbecue dont les profits seront versés à la SPCA Miramichi à partir de 11 h. Tous les membres du conseil sont invités au dévoilement qui aura lieu à midi.
- Le mardi 29 juin, les deux magasins Atlantic Superstore organisent un barbecue-bénéfice de 15 h à 19 h. Les profits qu'accumulera le Superstore de Chatham sont destinés à la SPCA et ceux du Superstore de Newcastle à l'organisme Hospice Miramichi. Ce barbecue s'inscrit dans la journée « Manger ensemble ».
- Le Pow-Wow des pêcheurs ouvrira le vendredi 20 juin à 13 h au parc Waterford Green. Le samedi 1^{er} juillet, la cérémonie du lever du soleil se tiendra à 6 h du matin et le défilé des bateaux commencera à 9 h et sera suivi des cérémonies d'ouverture à 10 h au parc Waterford Green. Des activités sont prévues tout au long de la journée.
- Le 1^{er} juillet à 11 h, le maire et le conseil assisteront au découpage d'un gâteau (8 pi x 16 pi) sur le bord de la rivière près de la bibliothèque de Newcastle. La parade de la fête du Canada, dont la coordination est assurée par l'association Fire & Knights, partira à 13 h du Medical Arts Center. Le conseil municipal présentera un char dans la parade.
- Le Festival des grands voiliers de Miramichi se tiendra les 7, 8 et 9 juillet. Les activités se tiendront au quai fédéral de la rue Water et aux installations portuaires de la rue Ledden. Pour obtenir la liste complète des activités, consultez la page Web à miramichitallships.com.
- Le Festival Rock 'n Roll se tiendra du 29 juin au 2 juillet. Les cérémonies d'ouverture auront lieu le 29 juin, à 19 h, dans le stationnement du bord de l'eau près de la rue Ledden et les feux d'artifices seront présentés à la tombée de la nuit le même jour. Le programme d'activités complet se trouve à l'adresse www.rocknrollfestival.com.

SUITE À DONNER

**Réunion ordinaire du conseil
22 juin 2017**

-9-

SUITE À DONNER

- La 94^e Exposition annuelle de Miramichi se tiendra du 11 au 15 juillet. Le programme d'activités complet se trouve à l'adresse www.ex-one.com.
- Le 34^e Festival irlandais se tiendra du 20 au 23 juillet et de nombreuses activités sont prévues tout au long de la fin de semaine. Il s'agit d'un festival en plein air et les activités du vendredi et du samedi se tiendront au parc Waterford Green alors que celles du dimanche se tiendront à l'île Middle. Pour obtenir la programmation et l'horaire des activités, aller à l'adresse www.canadasirishfest.com.
- L'île Beaubear accueillera la Journée des parcs du Canada le 15 juillet. Pour plus amples renseignements, aller à l'adresse www.beaubearisland.com.
- Miramichi sera l'hôte de nombreuses activités familiales et communautaires tout au long de l'été. Pour obtenir des renseignements sur ces activités, consulter le site Web de la Ville à l'adresse www.miramichi.org/fr/festivals-events, puis cliquer sur Tourisme, festivals et événements.

13. Clôture – **Il est proposé par le maire adjoint Brian King, appuyé par le conseiller Billy Fleiger, que la séance soit levée. La séance est donc levée à 20 h 27. ADOPTÉ.**

Adam Lordon
Maire

Cathy Goguen
Secrétaire municipale